

Принято

педагогическим советом

Протокол № 2 от 29.12

Председатель педагогического совета _____



«29.12 утверждаю»

Директор

МБУ ДО «Центр внешкольной работы ЗМР РТ»

Т.С.Варламова

Введено в действие приказом

№ 155-об от 29.12 2021 года

Регистрационный № 112

Положение

о порядке определения соотношения объема занятий,
проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического
работника с обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ») разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

1.2. МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее соответственно – ЭО, ДОТ). При реализации МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» дополнительных общеобразовательных программ допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2. Формы организации образовательного процесса.

2.1. Образовательная деятельность по реализации программ с применением ЭО, ДОТ проводится:

- в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (далее – контактная работа).
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем с применением электронного обучения, МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» может реализовываться в следующих формах:

- online - в режиме видео конференции, с обеспечением аудиовизуального контакта обучающихся с преподавателем;
- offline – посредством обучающихся и нацеленных на контроль успеваемости, в том числе интерактивных, компонентов (видеозаписи лекций, выполнения заданий, консультации в

режиме обмена сообщениями и др.);

- с совмещением (чередованием) обеих названных форм.

3. Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. С целью непосредственного взаимоотношения педагогического работника и оказания учебно-методической помощи обучающимся в дистанционном режиме в МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» проводится поэтапная организационная работа:

- ознакомительно-разъяснительная работа (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с целями, задачами, особенностями и возможностями дистанционного обучения);

- технологическая подготовка (обучение родителей (законных представителей) и обучающихся первичным навыкам работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости) и работе на используемых платформах в оболочке дополнительного образования;

- информационная поддержка (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) со структурой, еженедельным количеством и продолжительностью онлайн - занятий/консультаций в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.2. В ходе обучения с применением дистанционных образовательных технологий педагогами строго регламентируется непрерывная длительность работы обучающихся, связанная с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»:

- для учеников 1-4 классов время за компьютером не превышает 15-ти минут;

- для учеников 5-7 классов – 20 минут;

- для учеников 8-9 классов – 25 минут;

- для старшеклассников 10-11 классов на первом часу учебных занятий – 30 минут и на втором – 20 минут.

3.3. Получить учебно – методическую помощь с применением дистанционных образовательных технологий обучающиеся могут в рамках занятий, согласно утвержденному расписанию занятий, или в отдельное от группы время получить индивидуальную консультацию. Учебно-методическая поддержка обучающихся осуществляется в рамках учебной методической нагрузки педагогических работников в рамках календарно учебного графика работы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов:

- сценария обучения с указанием видов работ, сроков выполнения;

- информационных ресурсов поддержки обучения;

- методических указаний для обучающихся, включающих график выполнения работ и примеры выполнения заданий.

3.4. Учебно-методическая помощь состоит во взаимодействии педагогов

дополнительного образования, обеспечивающих процесс освоения образовательных программ, с обучающимися, в том числе в форме групповых и/или индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и вступает в силу с даты его утверждения.

Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.